KiBüAss

Weiterbildung zur/zum Kirchlichen Büchereiassistentin/-assistenten

15 Themeneinheiten

(mit insgesamt 75 Unterrichtseinheiten[1] in den Präsenzphasen)

1. Profil und Selbstverständnis der Katholischen öffentlichen Bücherei (KÖB)
2. Bestandsaufbau / -abbau *
3. Finanzierung der KÖB
4. Medienpräsentation und Raumgestaltung *
5. Formal- und Sacherschließung von Medien
6. Veranstaltungsarbeit
7. Pressearbeit / PR-Management
8. Öffentlichkeitsarbeit mit Statistik und Jahresbericht *
9. Teamarbeit und professionelles Freiwilligenmanagement
10. Nichtbuchmedien, Mediennutzung und die Auswirkungen auf den Bestand
11. Bilderbuch
12. Kinder- und Jugendsachbuch
13. Erzählende Kinderliteratur
14. Schöne Literatur: Texte lesen, beurteilen und empfehlen
15. Sachbuch für Erwachsene – Bücherei als Ort der Wissensvermittlung!?

* Themeneinheit mit Hausarbeit

[1] eine Unterrichtseinheit = 45 Minuten

3 Präsenzphasen à 4 Tagen

+ Online – Lern- und Kommunikationsplattform zur Vor- und Nachbereitung

3 praxisorientierte Hausarbeiten

12 Monate Gesamtdauer der Weiterbildung

© Icons: Noun Project

Abschluss mit Zertifikat und Zeugnis

Sankt Michaelsbund
Das katholische Medienhaus

bv.
Borromäusverein